

입찰공고

1. 입찰건명 : 경희대학교 서울캠퍼스 청운관 스마트첨단 강의실 구축 및 설치
2. 입찰방법 : 일반경쟁입찰
3. 낙찰방법 : 예정가격 이하 총액 최저가격낙찰 (부가세포함)
4. 납품장소 : 경희대학교 서울캠퍼스 청운관401호 (정보처 전산교육실)
5. 납품기한 : 계약 체결일로부터 20일 이내
6. 입찰일시 및 장소

입찰 참가 신청	입찰(전자투찰)	개찰 일시	개찰 장소
2026.07.10.(금) AM 10:00 마감	2026.07.10.(금) 13:00 ~ 14:00	2026.07.10.(금) 14:00	경희대학교 이비즈포유 전자조달시스템

※ 유의사항 : 입찰 참가 신청 마감 후 서류 미비 발생 시 입찰 참여가 불가하므로, 가급적 마감일 하루 전까지 접수를 완료하여 구비서류를 사전 검토받을 수 있도록 하여 주시기 바랍니다.

7. 입찰참가자격

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조(경쟁입찰의 참가자격) 및 제76조(부정당업자의 입찰참가 자격제한), 같은 법 시행규칙 제14조(입찰참가자격요건의 증명)에 따른 유자격자로서, 소정의 구비서류를 갖추어 입찰등록을 필한 업체
- 나. 국가, 지방자치단체, 정부 투자기관, 경희대학교에서 부정당업자로 제재 중인 자 및 법정관리, 면허 취소 등 자격에 관한 영정지인 자가 아니어야 함
- 다. 입찰공고일 현재 청산, 합병, 매각 등 정리절차 중이거나 계획 중인 사업자와 부도, 화의, 워크아웃(대상 또는 진행 중인 업체) 또는 회생절차(신청 중 포함) 중인 사업자는 입찰에 참여할 수 없음
- 라. 경희대학교 전자조달시스템(이비즈포유)에 가입한 후 입찰 참가 신청을 필한 자
- 마. 본고가 제시한 규격서 기준 사양과 동등 또는 이상 사양으로 End-User의 용도적합확인을 받은 자
- 바. 공동수급 및 하도급은 불허함

8. 입찰절차

- 가. 경희대학교 전자조달시스템(이비즈포유) 가입 ※ 홈페이지 : www.ebiz4u.co.kr
- 나. 입찰 참가 신청(등록)
 - 1) 이비즈포유에서 입찰 참가 신청 기간 내 접수(구비서류 일체 첨부)
 - 2) 승인 심사(서류 미비 및 자격 미달 시 입찰 등록 제외)
 - 3) 2개 미만 업체가 참가(등록)할 경우 해당 공고 유찰 처리 후 재공고에 부침
- 다. 입찰 : 이비즈포유에서 지정된 시간 내 전자투찰 (참가 신청이 승인된 업체에 한함, 가격산출내역서 첨부)
- 라. 개찰 및 낙찰업체 선정
- 마. 낙찰업체 : 이비즈포유 이용 수수료 납부 및 본교와 계약 체결 진행

9. 입찰 참가 신청 구비서류 (※ 자격미달 및 구비서류 미비할 경우 참가등록 불가, PDF 합본으로 첨부)

- 가. 입찰참가신청서(본교서식1) 및 대리인 재직증명서(입찰참가신청서에 대리인을 위임한 경우에 한함) 각 1부
- 나. 개인정보 수집 · 이용동의서 1부 (본교서식2, 대리인을 위임한 경우 대표자 및 대리인 각 1부 제출)
- 다. 청렴계약이행각서(본교서식3) 1부
- 라. End-User가 날인한 용도적합확인서 1부 (본교서식4)

* 제품별 규격(사양)서 및 카탈로그 각 1부 첨부 필수

* 기 보유 장비와의 상호 호환성 및 연동 가능 여부를 End-User에게 사전에 반드시 확인받아야 함.

* End-User : 정보처 안동하 담당(031-201-3169, dhan@khu.ac.kr)

- 마. 제조사 제품공급 약약서 및 기술지원(A/S 지원) 약약서 각 1부
- 바. 사업자등록증 사본 (원본대조필)
- 사. 법인 등기부등본 1부 (최근 3개월 이내 발급본에 한함, 개인사업자일 경우 주민등록등본)
- 아. 법인 인감증명서 1부 (최근 3개월 이내 발급본에 한함, 개인사업자일 경우 인감증명서)
- 자. 사용인감계 1부
- 차. 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부 (유효기간 내 발급본에 한함)
- 카. 이행(입찰)보증보험증권 1부
 - 보증금액 : 입찰금액의 5% 이상
 - 보증기간 : 입찰일 이전부터 ~ 입찰일 익일 30일 이후
 - 피보험자 : 205-82-02292, 경희대학교
 - 약관출력 및 제출
 - 낙찰일로부터 7영업일 이내에 계약을 체결하지 않을시 입찰보증금은 본교에 귀속함
- * 비고 : 본교는 입찰 참가자의 주민등록번호를 수집하지 않으므로, 주민등록번호 뒷자리가 기재되는 서류의 경우 일체 마스킹 처리하여 제출 (예 : 인감증명서)

10. 입찰 무효

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조(입찰서의 제출·접수 및 입찰의 무효) 및 객관적인 무효 사유가 있는 업체
- 나. 본교에 입찰 참가 신청 구비서류 및 가격 산출내역을 제출하지 않은 업체

11. 문의처

- 가. 사양 관련 : 정보처 안동하 담당(031-201-3169, dhan@khu.ac.kr)
- 나. 입찰 관련 : 총무관리처 총무팀 양영림 계장, 이윤호 담당 (02-961-0038, orimi@khu.ac.kr)
- 다. 전자조달시스템(이비즈포유) 이용 관련 : 이노가드 (02-869-2730, cs@inogard.co.kr)

2026. 07. 03

경희대학교 서울캠퍼스 총무관리처장